

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД «АЛЁНУШКА» Г.ВОЛГОДОНСКА  
(МБДОУ ДС «Алёнушка» г.Волгодонска)

Принято  
на педагогическом совете  
протокол от 01.09.2022 №1

Утверждаю  
Заведующий  
МБДОУ ДС «Алёнушка» г.Волгодонска  
\_\_\_\_\_  
Н.Н.Дроговозова  
Приказ от 01.09.2022 №179

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации и осуществлении образовательной**  
**деятельности по дополнительным общеобразовательным**  
**программам**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения детского сада «Алёнушка»**  
**г.Волгодонска**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам МБДОУ ДС «Алёнушка» г.Волгодонска (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями от 30 сентября 2020 года), действующими санитарными правилами и нормативами, «Примерным требованиям к программам дополнительного образования детей» (Приложение к Письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Министерства образования и науки РФ от 11.12.2006 № 06- 1844), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10 2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»; Уставом МБДОУ ДС «Алёнушка» г.Волгодонска (далее - детский сад).

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок рассмотрения, согласования и утверждения дополнительных общеобразовательных программ в МБДОУ.

1.3. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам детского сада (далее по тексту – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.4. Настоящее Положение является обязательным для всех педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам МБДОУ ДС «Алёнушка» г.Волгодонска.

1.5. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

1.6. Образовательную деятельность МБДОУ осуществляет на государственном языке Российской Федерации

## **2. Формирование и утверждение образовательных программ**

2.1. В детском саду реализуются образовательные программы различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

2.2. Структура образовательных программ должна включать:

а) титульный лист: наименование детского сада; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф.И.О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы. Титульный лист оформляется по

форме, которую приводит Минобрнауки в приложении 1 к письму от 18.11.2015 № 09-3242;

б) пояснительную записку: общая характеристика программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию обучающихся, объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы, планируемые результаты;

в) содержание образовательной программы:

- учебный план, который составлен по форме, указанной в приложении 2 письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242. План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должно быть прописано: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности обучающихся, формы аттестации;
- календарный учебный график, который составлен по форме, указанной в приложении 3 письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242. График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

г) организационно-педагогические условия:

- кадровые: численность и Ф.И.О. педагогов, уровень их образования;
- материально-технические: помещение, учебное оборудование;
- учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

д) оценку качества освоения образовательной программы: формы текущего контроля; формы промежуточной и аттестации (при наличии); примерный перечень контрольных вопросов; критерии оценки; иные компоненты.

### **2.3. Разработка образовательных программ**

2.3.1. Образовательные программы разрабатывают педагоги детского сада. При необходимости к разработке привлекается старший воспитатель.

2.3.2. Образовательные программы разрабатываются с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

### **2.4. Согласование образовательных программ**

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование старшему воспитателю.

Проект образовательной программы, сформированной для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-педагогической комиссии.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету детского сада.

### **2.5. Утверждение и пересмотр образовательных программ**

2.5.1. Образовательную программу утверждает заведующий детским садом.

2.5.2. Утвержденные образовательные программы размещаются на официальном сайте детского сада.

2.5.3. Оригинал утвержденной образовательной программы хранится в методическом кабинете, копии – у педагогов.

2.5.4. Педагоги обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

### **3. Прием на обучение и отчисление обучающихся**

3.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники детского сада в возрасте от 3 до 6,5 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.2. Зачисление ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется на основе письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

По итогам письменных заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в МБДОУ издается приказ «Об организации дополнительных бесплатных образовательных услуг воспитанникам МБДОУ ДС «Алёнушка» г.Волгодонска в учебном году».

3.3. Отчисление обучающихся производится:

- а) в связи с окончанием срока обучения по образовательной программе или при переводе обучающегося в другую образовательную организацию;
- б) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося.

### **4. Организация образовательной деятельности**

4.1. Организация образовательной деятельности регламентируется утвержденной образовательной программой.

4.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, патриотического, трудового воспитания воспитанников;
- выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития воспитанников;
- социализацию и адаптацию воспитанников к жизни в обществе;
- формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

4.3. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года. Обучающиеся детского сада осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

4.4. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения, не превышая недельную нагрузку на ребёнка. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.5. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности образовательной программы. Каждый обучающийся вправе заниматься в нескольких объединениях и переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

4.6. Для того чтобы избежать превышение недельной нагрузки на ребёнка, образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ может осуществляться в рамках индивидуальной (подгрупповой) работы с детьми в процессе совместной деятельности.

4.7. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей обучающихся.

4.9. При реализации образовательных программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.10. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий: игры, сюжетно-ролевые игры, экскурсии, беседы, и другие виды учебных занятий, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается от 15 до 30 минут в зависимости от возраста обучающихся и их видов деятельности в объединении. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

4.11. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов МБДОУ ДС «Алёнушка» г.Волгодонска, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.

4.12. Сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

## **5. Контроль**

5.1. Ответственность за полноту и качество разработки Программы возлагается на ответственных специалистов.

5.2. Ответственность за полнотой реализации Программ возлагается на старшего воспитателя.

## **6. Порядок документирования**

6.1. При организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам МБДОУ ДС «Алёнушка» г.Волгодонска необходимо иметь следующие документы:

— утвержденная дополнительная общеобразовательная программа;

- учебно-тематический план дополнительной общеобразовательной программы;
- перспективный план дополнительной общеобразовательной программы;
- журнал учета посещаемости воспитанников.

6.2. Программы хранятся в методическом кабинете детского сада, кабинетах педагогов дополнительного образования.

6.3. Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.